

博碩士論文加值系統操作手冊

<https://cloud.ncl.edu.tw/thu/>

步驟一：學校電子郵件信箱確認是否有收到建檔權限開通認證信

申請學位考試後，圖書館會協助開通博碩士論文建檔系統之權限。隨之您將會收到臺灣博碩士論文知識加值系統所寄發的系統認證信，通知您需要使用 THU-NID 的帳密(即登入學生資訊系統的帳密)才可以進系統裡建檔。

1. 收到建檔權限開通認證信

[External] 張東海 您好！博碩士論文建檔事宜通知 (請勿直接回覆)



臺灣博碩士論文知識加值系統 <ndltd@ncl.edu.tw>

週四 10/16, 上午 09:54

jinglin

點擊信件中提供的連結，進入博碩士論文建檔系統，以完成相關操作。

2. 點選「論文建檔與管理」

使用THU-NID帳密登入建檔系統。



3.登入系統之後，你將可以開始建置論文的基本資料。

4.進系統的初始畫面

修改資料 紅色*號為必填欄位 (帳號建立日期 Account creation date : 2025-05-19)


| 欄位 | 內容 |
|--------------|---|
| * 論文種類 | <input checked="" type="radio"/> 學術論文 <input type="radio"/> 代替論文：技術報告 (應用科技類) <input type="radio"/> 代替論文：作品連考書畫報告 (藝術類) <input type="radio"/> 代替論文：成就證明連考書畫報告 (體育運動類) <input type="radio"/> 代替論文：專業資格報告 (專業資格類) |
| 帳號 | 113THU |
| * 密碼 | 保持空白則密碼不變；重設密碼時，請避免使用以下特殊字元符號：單引號 (')、雙引號 (")、空格、斜線 (/)、大於 (>)、小於 (<)。 |
| * 姓名 | |
| 學校 | 東海大學 |
| 系所 | 景觀學系 |
| 畢業學年度 | 113 |
| 學期 | 二 |
| 學號 | G11 |
| * E-mail | |
| 主要指導教授 | |
| 主要指導教授E-Mail | |

個人資料蒐集、處理及利用告知事項

本校蒐集您個人資料的目的係為進行電子論文作業管理，本表蒐集之個人資料：姓名、學號、系級、連絡電話、電子信箱(C001辨識個人者註)等資訊，在電子論文作業管理期間於校務地區進行各項聯繫及通知(電子郵件、電話、書面)之用，若未提供必備欄(*)正確完整之資料，有可能無法完成申請，你得你個人資料保護法第3條請求查閱、補充、更正、刪除複製本及請求停止蒐集、處理、利用及請求刪除等權利，行使方式請洽本校業務承辦人。

註：個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別代號

修改儲存

- (1) 確認圖書館所建置的基本資料是否有誤，若是系所名字不對，請立即跟圖書館反映。
- (2) 論文建檔過程中有任何的異動都會寄發系統信，避免漏失重要信件，系統皆是預設使用學校Tmail。若是Tmail不常收信，請務必留存常用的Email信箱。
- (3) 確認初始頁圖的內容是否正確，有缺的資料補齊。
資料若確認無誤，請按下畫面底端  。
- (4) 按下「修改儲存」會進入Step1論文建檔。如下圖。

step1論文建檔 倘若您有論文建檔或審核的相關問題，煩請逕洽系所辦公室或圖書館。

[回原身分](#)

新增資料 點選此按鈕，以新增您的論文資料

| 基本資料 | 中外文摘要 | 目錄 | 參考文獻 |
|---|-------|----|------|
| 論文種類： | | | |
| 研究生中文名： | | | |
| 研究生外文名： | | | |
| 論文中文名稱： | | | |
| 論文外文名稱： | | | |
| 指導教授： | | | |
| 指導教授E-mail： | | | |
| 口試委員： | | | |
| 口試日期： | | | |
| 學位類別： | | | |
| 院校名稱： | | | |
| 系所名稱： | | | |
| 畢業學年度： | | | |
| 論文出版年： | | | |
| 學號： | | | |
| 語文別： | | | |
| 論文頁數： | | | |
| 中文關鍵詞： | | | |
| 外文關鍵詞： | | | |
| 數位影音： | | | |
| E-mail： | | | |
| DOI： | | | |
| ORCID或ResearchGate： | | | |
| Facebook： | | | |
| IG： | | | |
| 狀態：中文或外文姓名,論文中文或外文名稱,指導教授,口試委員,學位類別,論文出版年,學號,語文別,論文頁數,E-mail未填寫 | | | |

步驟二：建置論文之程序

論文建檔的內容含有以下幾個項目：

基本資料→中外文摘要→目錄→參考文獻

按下

新增資料

點選此按鈕，以新增您的論文資料

1. 基本資料

修改資料

| 基本資料 | 中外文摘要 | 目錄 | 參考文獻 |
|--|-------|----|------|
| 紅色*號為必填欄位 | | | |
| * 論文種類： <input checked="" type="radio"/> 學術論文 <input type="radio"/> 代替論文：技術報告（應用科技類） <input type="radio"/> 代替論文：作品連同書面報告（藝術類） <input type="radio"/> 代替論文：成就證明連同書面報告（體育運動類） <input type="radio"/> 代替論文：專業實務報告（專業實務類） | | | |
| →請依自己的論文性質，勾選論文種類 | | | |
| * 研究生中文名： 張東海 | | | |
| * 研究生外文名： 外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。範例：王小明 WANG, XIAO-MING 或 WANG, SIAO-MING， WANG, DUNG-HAI | | | |
| →請依自己的論文狀況填寫資料，外文名請參考護照 | | | |
| * 論文中文名稱： 臺灣博碩士論文知識加值系統 | | | |
| * 論文外文名稱： 外文名稱首字必須大寫 National Digital Library of Theses and Dissertations in Taiwan | | | |
| 英文名填寫。 | | | |
| * 指導教授： 增加 外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。範例：王小明 WANG, XIAO-MING 或 WANG, SIAO-MING， 中文名 董大東 外文名 DONG, DA-DUNG | | | |
| →外國籍學生名字，請依當初入學時提供給教務處的 | | | |
| * 指導教授E-mail： 如果為兩個以上的E-mail請用,(逗)號分隔 名字為主 jinglin@thu.edu.tw | | | |
| * 口試委員： 增加 外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。範例：王小明 WANG, XIAO-MING 或 WANG, SIAO-MING， 中文名 陳大海 外文名 CHEN, DA-HAI | | | |
| →指導教授或是口委的外文名 | | | |
| 中文名 王小海 外文名 WANG, HSIAO-HAI | | | |
| 1. 可以透過博碩士論加值系統裡參考過往教授指 | | | |
| 導的學生如何填寫 | | | |
| 中文名 董大東 外文名 DONG, DA-DUNG | | | |
| 2. 至教授服務的機關查詢老師的個人檔案 | | | |
| * 口試日期： 2019-03-28 | | | |
| * 學位類別： 碩士 | | | |
| →口試委員新增，請按“增加” | | | |

→ 畢業年度及論文出版年，請依預計領取畢業證書的那個學期

狀況填寫

→ 請依論文最後一頁頁碼填寫

→ 關鍵詞新增，請按“增加”

資料存檔

※ 請務必切換頁籤，填寫所有論文資料
※ 論文資料填寫完成後，請按下“資料暫存”或“資料存檔”鍵
※ 資料暫存功能於論文未建置完成時，供暫存使用，可於日後自行登入系統完成論文建構

基本資料建置完成，請按“資料存檔”，接續中英文摘要的建構。

2. 中外文摘要

只需要將「摘要本文」複製貼上就好，內容請跟電子論文一致。

中英文摘要建置完成，請按“資料存檔”，接續目錄的建構。

修改資料

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻

紅色*號為必填欄位

* 論文中英文摘要：

本研究以台中縣某高職日間部為研究個案，探討個案學校在霸凌現況與霸凌事件的介入過程中，學生、導師與訓練人員所採取的措施與認知作為，了解個案學校在霸凌事件的處理中所遭遇的困境與問題，以作為提出進一步改進校園霸凌策略之建議參考。

經分析後獲致以下結論：(1) 個案學校霸凌行為以言語霸凌居多；(2) 個案學校霸凌介入措施以被霸凌者輔導策略為主；(3) 班級經營是霸凌行為的核心因素；(4) 反霸凌氣氛評價在質化及量化資料間存在落差；(5) 個案學校防制霸凌之措施以宣導為主。

* 論文外文摘要：

This study takes a day department of a higher vocational school in Taichung County as a case study to explore the current situation of bullying and the intervention process of bullying incidents in the case school. The measures and cognitive actions taken by students, tutors and coaching staff are used to understand the case. The difficulties and problems encountered by schools in handling bullying incidents can be used as a reference for making suggestions for further improving school bullying strategies.

After analysis, the following conclusions are drawn: (1) The bullying behavior in the school is mostly verbal bullying; (2) The intervention measures for

資料存檔

※ 請務必切換頁籤，填寫所有論文資料
※ 論文資料填寫完成後，請按下“資料暫存”或“資料存檔”鍵
※ 資料暫存功能於論文未建置完成時，供暫存使用，可於日後自行登入系統完成論文建構

3. 目錄

只需保留章節和頁碼；圖目錄及表目錄不需列出細項，但請注意文字及頁碼請跟電子論文一致。

目錄建置完成，請按”資料存檔”，接續參考文獻的建檔。

修改資料

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻

紅色*號為必填欄位

* 論文目次：

- 中文摘要 i
- 英文摘要 ii
- 誌謝 iii
- 目錄 iv
- 表目錄 v
- 圖目錄 vi
- 第一章 緒論 1
 - 第一節 研究背景與動機 1
 - 第二節 研究目的 4
 - 第三節 研究問題 4
 - 第四節 研究範圍及限制 5
 - 第五節 名詞解釋 5
- 第二章 文獻探討 7
 - 第一節 博碩士論文系統之發展 7
 - 第二節 台灣博碩士論文系統發展現況 34
 - 第三節 網站使用性測試評估 46

※ 請務必切換頁籤，填寫所有論文資料
※ 論文資料填寫完成後，請按下”資料暫存”或”資料存檔”鍵
※ 資料暫存功能於論文未建置完成時，供暫存使用，可於日後自行登入系統完成論文建檔

資料存檔

4. 參考文獻

同一筆書目資料列於同一行，需要換行讓系統自動斷行。

每一筆書目，行與行間不需要空行。

修改資料

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻

紅色*號為必填欄位

* 論文參考文獻：

- 一、中文資料
 - 呂明純(民92)，「網路線上訂房市場區隔與顧客滿意度之研究」，南華大學旅遊事業管理研究所碩士論文。
 - 陳沛勳(民89)，「以消費者需求為基礎的網路網路策略-我國旅遊網站之實證研究」，成功大學企業管理學系碩士論文。
 - 楊正仁(民91)，「資訊視覺化呈現之發展與挑戰」，資訊傳播與圖書館學，9(2)，41-50。
- 二、西文資料
 - Ben Shneiderman, Catherine Plaisant, 2004. Designing the User Interface: Strategies for Effective Human-Computer Interaction (4th Edition), Pearson Addison Wesley.
 - Brooke, J., 1996. SUS: a 'quick and dirty' usability scale. In: Jordan, P.W., Thomas, B., Weerdmeester, B.A., McClelland, I.L. (Eds.), Usability Evaluation in Industry, Taylor & Francis, London, 189-194.
 - Card and Mackinlay, 1997. Stuard, K., Card and Jack. Mackinlay, 1997. The structure of the information visualization design space. In Proceedings of the IEEE Symposium on Information Visualization 1997 (InfoVis 1997), 92-99. IEEE Computer Society Press.

※ 請務必切換頁籤，填寫所有論文資料
※ 論文資料填寫完成後，請按下”資料暫存”或”資料存檔”鍵
※ 資料暫存功能於論文未建置完成時，供暫存使用，可於日後自行登入系統完成論文建檔

資料存檔

提醒

- 檔案建檔建置完成後才得以進到Step 2上傳電子論文。
- 請記得每個基本檔案建置完成都要記得**存檔**。
- 建檔摘要、目錄、參考書目，為避免格式跑掉，可先將文字貼入記事本後再複製貼上於建檔系統內。

5. 進入Step2「上傳論文」，在此步驟裡上傳定稿的電子全文(該電子全文須做好**浮水印及保全設定**)。上傳電子全文檔後設定電子論文的開放時間。

如果你有申請學位論文**紙本延後公開**，請注意以下幾點：

1. 若要申請紙本延後公開，請依“東海大學研究生考試規則第 11 條”辦理。
2. 延後公開的開放日期，紙本申請單與系統上設定的日期要一致。
3. 延後公開申請書經學位考試委員們召開會議同意後簽名。請將**簽好名的申請單連同延後公開的證明文件**，一起壓縮為 zip 檔，上傳至“有申請紙本延後公開者請點選此按鈕”裡頭。
4. 若是申請書填寫不完整或是延後公開證明檔案不完全，將不受理紙本延後公開

紙本論文延後公開
延後公開申請書：查看 (請確認學位論文延後公開申請書內容是否符合本校規範)
延後公開日期：2024-03-28

完成 Step2 之後才可以進入 Step3

提醒

- 浮水印及保全設定請先在上傳全文前先都處理好。
- 若手邊沒有工具可至圖書館或者電腦教室使用 **Adobe Acrobat Pro**。

6. 如果你已經於Step2上傳完電子全文，可以進入Step3「列印及上傳授權書」。

點選「預覽列印」，會跳出視窗，請按下「確定列印」。

提醒

- 授權書有兩張，一張給東海大學圖書館、一張是給國家圖書館，
- 兩張授權書請單面列印。如下圖

| 確定列印 | 東海大學學位論文授權書 (本稿請隨論文繳回學校圖書館，做為授權管理用) ID:107THU00194108 | 國家圖書館學位論文授權書 (本稿請隨論文繳回學校圖書館，供國家圖書館做為授權管理用) ID:107THU00194108 |
|------|---|---|
| |  |  |
| | <p>● 立書人(即論文作者)：張東進(下稱本人) ● 授權標的：本人於東海大學(下稱學校)法律學系(研究所、學位學程) 112 學年度第二學期之 碩士學位論文。 論文題目：臺灣博碩士論文加值系統 指導教授：董大東.DONG, DA-DUNG (下稱本署在，本著作並包含論文全部、摘要、目錄、圖檔、影音以及相關書面報告、技術報告或專業諮詢報告等，以下同) 除依據學位授予法等相關法令，對於本著作及其電子檔，學校圖書館得依法進行保存等利用，而國家圖書館則得依法進行保存，以紙本或讀取設備於館內提供公眾閱覽等利用。此外，為促進學術研究及傳播，本人在此並進一步同意授權學校、國家圖書館等對本著作進行以下各點所定之利用： 對於學校、國家圖書館之授權部分： 本人同意授權學校、國家圖書館，無償、不限期間與次數重製本著作並得為教育、科學及研究等非營利用途之利用，其包括得將本著作之電子檔收錄於數位資料庫，並透過自有或委託代管之伺服器、網路系統或網路網路向校內、外位於全球之使用者公開傳輸，以供該使用者為非營利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。 <input checked="" type="checkbox"/> 校內外立即開放 <input type="checkbox"/> 校內立即開放，校外於 年 月 日後開放 <input type="checkbox"/> 校內於 年 月 日；校外於 年 月 日後開放 <input type="checkbox"/> 其他或不滿意 註： (一) 本授權書所定授權，均為非專屬且非獨家授權之約定，本人仍得自行或授權任何第三人利用本著作。 (二) 本人應保本著作為本人創作而無侵害他人著作權或其他權利，如有違反，本人願自行承擔一切法律責任。 (三) 本授權書授權對象，應遵守其授權範圍及相關約定，如有違反，由該違反之行為人自行承擔一切法律責任。</p> | <p>● 立書人(即論文作者)：張東進(下稱本人) ● 授權標的：本人於東海大學(下稱學校)法律學系(研究所、學位學程) 112 學年度第二學期之 碩士學位論文。 論文題目：臺灣博碩士論文加值系統 指導教授：董大東.DONG, DA-DUNG (下稱本署在，本著作並包含論文全部、摘要、目錄、圖檔、影音以及相關書面報告、技術報告或專業諮詢報告等，以下同) 除依據學位授予法等相關法令，對於本著作及其電子檔，學校圖書館得依法進行保存等利用，而國家圖書館則得依法進行保存，以紙本或讀取設備於館內提供公眾閱覽等利用。此外，為促進學術研究及傳播，本人在此並進一步同意授權學校、國家圖書館等對本著作進行以下各點所定之利用： 對於學校、國家圖書館之授權部分： 本人同意授權學校、國家圖書館，無償、不限期間與次數重製本著作並得為教育、科學及研究等非營利用途之利用，其包括得將本著作之電子檔收錄於數位資料庫，並透過自有或委託代管之伺服器、網路系統或網路網路向校內、外位於全球之使用者公開傳輸，以供該使用者為非營利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。 <input checked="" type="checkbox"/> 校內外立即開放 <input type="checkbox"/> 校內立即開放，校外於 年 月 日後開放 <input type="checkbox"/> 校內於 年 月 日；校外於 年 月 日後開放 <input type="checkbox"/> 其他或不滿意 註： (一) 本授權書所定授權，均為非專屬且非獨家授權之約定，本人仍得自行或授權任何第三人利用本著作。 (二) 本人應保本著作為本人創作而無侵害他人著作權或其他權利，如有違反，本人願自行承擔一切法律責任。 (三) 本授權書授權對象，應遵守其授權範圍及相關約定，如有違反，由該違反之行為人自行承擔一切法律責任。</p> |

7. 將授權書列印出來後，請核對上頭的資料(如：姓名、論文題目、學系、學

年度、指導教授、授權日期)，確認無誤後，用原子筆親筆簽名，請不要用電子簽章的方式。

8. 授權書簽完名字後，請將兩張授權書(給國家圖書館跟東海圖書館的)

掃描成PDF檔。然後在Step3「列印及上傳授權書」裡點選「上傳授權

書」，將授權書的掃描檔上傳到系統之中。上傳成功後會看到授權書的小

圖示 。以上步驟都完成後就可接續Step4。



輸入論文資料 | 上傳全文 | 送出審核 | 審核通過

論文比對

論文建檔

step1 論文建檔

step2 上傳全文

step3 列印及上傳授權書

step4 送出審核

其他功能

論文更動紀錄

修改個人資料

常見問題

聯絡我們

登出系統

step3 列印及上傳授權書

全文權授權：

校內外立即開放

校內立即開放，校外於 [年] 年 [月] 月 [日] 日後開放。

校內於 2024 年 03 月 28 日；校外於 2024 年 03 月 28 日
後開放

其他：
「選擇此開放選項者，必需填寫原因(空白者，審查一律不通過)：
1. 論文延長開放原因(例如：專利申請案號、保密簽署案號...等)；
2. 論文延長開放時間(西元年格式)。」

自09學年度起，除學校另有規定外，「博碩士論文電子檔案上網授權書」請勿再裝訂於紙本論文中

預覽列印 | 上傳授權書 | 下一步

完成 Step3 後就可以接續 Step4

9. 進入Step 4「送出審核」，確認建檔及上傳的資料無誤後，請點選「送出審核」，將你的論文送給系上助教(助理)審查。送審成功後您將收到系統發給你的通知信。



10. 當你將論文送出審查後，就無法於系統中做任何的變動。因此，若你發現原先建檔的資料有誤，要再做些微修正。在Step4裡原先按送出審核的地方，會變成「取消審核」的按鈕。按下此按鈕才可以抽回原先送審的資料再修正。若您有取消審核，請記得要再送出審核給系上做審查。

提醒

- 當您的助教(助理)已經開始進行論文審查時，你於系統中無法做任何變動或修改，而且也無法用取消審核的方式抽回論文。

11. 如果您收到「審核通過」的系統信，恭喜您已順利建檔電子論文跟完成論文授權。可以著手印紙本論文，辦理後續離校作業。

論文審核結果通知信（請勿直接回覆）

 臺灣博碩士論文知識加值系統 <ndltd@ncl.edu.tw>
今天, 下午 01:39
jinglin

External email: Do not click links or open attachments unless you recognize the sender and know the content is safe.

外部郵件：除非您認識寄件者且知道內容是安全的，否則請勿點擊任何連結或開啟附件。

Dear 張東海
您的論文審核結果為 通過 (Pass)

We are happy to inform you that your thesis/dissertation is approved .

請注意：若欲修改已獲審核通過之建檔資料或抽換檔案，煩請逕洽本校法律學系為您申請“審核退回”，即可自行上網修改資料並重新送出審核。
Please note that if you wish to modify the submitted data that has already been approved, or replace the files after the review, please contact the 法律學系 of our university to apply for "review return." After that, you can make the necessary changes online and resubmit for review.

歡迎多加利用臺灣博碩士論文知識加值系統(<http://ndltd.ncl.edu.tw>)做為您在學術研究或職場生涯的知識寶庫。
May NDLD be a valuable asset to your future study and career.

Best regards,
東海大學 法律學系 敬啟

但若您是收到「審核退回」的系統信，您可以再詢問系上助教(助理)是論文何處沒有通過審核要再修正或者進建檔系統中查看。

論文審核不通過結果通知信（請勿直接回覆）

 臺灣博碩士論文知識加值系統 <ndltd@ncl.edu.tw>
昨天, 上午 11:42
jinglin

External email: Do not click links or open attachments unless you recognize the sender and know the content is safe.

外部郵件：除非您認識寄件者且知道內容是安全的，否則請勿點擊任何連結或開啟附件。

Dear 張東海
您的論文審核結果為 不通過 (Fail)
Your thesis/dissertation is not approved for the following reason(s):

不通過的原因為 (The reason for not passing) :
1. 論全文電子權限開放時間有誤
授權書授權者名字不一樣

信件中會不通過的原因，不懂可以再詢問助教(助理)。

請注意：若您的線上建檔資料遲遲未獲審核通過，或對審核結果有疑義，煩請逕洽本校法律學系。
Please be aware that if your online submission has not been approved yet or if you have any doubts about the review result, please contact the 法律學系 of our university directly.

歡迎多加利用臺灣博碩士論文知識加值系統(<https://ndltd.ncl.edu.tw>)做為您在學術研究或職場生涯的知識寶庫。
May NDLD be a valuable asset to your future study and career.

Best regards,
東海大學 法律學系 敬啟

提醒

- 若是您的論文曾被「審核退回」，您在Step3上傳過的授權書檔案會被清除，需要重新於Step3再次上傳電子論文的授權書。

12. 電子論文建檔通過審核後，您可以著手開始進行「畢業離校」的流程：

- (1) 繳交兩張電子論文授權書給圖書總館1樓流通櫃台。
- (2) 不要將授權書裝訂於紙本論文內。

提醒

- 這兩張授權書是從Step3裡列印出來的，一張給國家圖書館；一張給東海圖書館。需有親筆簽名，不收影印本或是電子簽章的版本。
- (3) 結清在圖書館所借閱的書籍、借用的設備或空間及積欠的罰款。
 - (4) 以上步驟都完成，即完成圖書館的離校手續。

其餘的離校手續是否完成，請至學生資訊系統內查詢。

麻煩先至系上辦理完離校手續再至圖書館繳論文!!!

有任何問題，請洽圖書暨資訊處 讀者服務組 林小姐

分機 28761

EMAIL:jinglin@thu.edu.tw

提醒

- 博碩士論文建檔的首頁，最新消息的訊息請多加留意。
- 左邊的功能列有建檔說明及下載區有浮水印，論文建檔有問題皆可參考。



提醒

- 除了TURNITIN論文原創性比對系統，博碩士論文建檔系統內亦有提供學位論文檢測服務，不同系統間比對來源可以互補。



點選此連結，可以直接連結至
學位論文相似檢測輔助系統
(比對來源為國內博碩士學位論文)
該系統開放期間內都可使用。